**Fortschrittsbericht / *progress report***

**Der Fortschrittsbericht sollte 3-5 Seiten lang sein und bildet die Grundlage für das Feedbackgespräch. Er kann nicht durch einen hochschulöffentlichen Vortrag oder einen wissenschaftlichen Aufsatz ersetzt werden. Bitte nehmen Sie zu den folgenden Punkten Stellung:**

***The progress report (3-5 pages) should be prepared by the doctoral candidate before the committee meeting. It cannot be replaced by a public presentation within the university or an academic paper. Please comment on the following items.***

Doktorand\*in / *doctoral candidate*:

Betreuer\*in / *advisor:*

Mentor\*in 1 / *mentor 1*:

Mentor\*in 2 / *mentor 2* (wenn vorhanden / *if applicable*):

Datum des Treffens / *date of the meeting*:

1. Wissenschaftlicher Zusammenhang / *scientific context*:

2. Ziele des Projekts / *targets of the project*:

3. Ergebnisse / *results*:

4. Schlussfolgerung und Zusammenfassung / Conclusion and summary:

5. Zeitplan und nächste Schritte / schedule and next steps:

Fortschrittsbericht bitte zusammen mit dem ausgefüllten und unterschriebenen Formular für das Feedbackgespräch (<https://www.mgc.med.tum.de/de/medizinische-promotionen/dokumente>) in DocGS hochladen.

Please upload the progress report to DocGS together with the completed and signed form for the committee meeting (<https://www.mgc.med.tum.de/de/medical-promotions/documents>).